

## TỔNG HỢP

### Tình hình hoạt động tháng 4/2021 và những nhiệm vụ chính trong tháng 5/2021

#### A. CÁC HOẠT ĐỘNG CHÍNH TRONG THÁNG 4/2021

##### 1. Công tác chính trị, tư tưởng

Nhà trường tổ chức tốt các hoạt động thi đua nhân ngày giải phóng Miền Nam thống nhất đất nước (30/4), tổ chức “Ngày sách và văn hóa đọc Việt Nam” (21/4), ngày Trái đất (22/4); triển khai Cuộc thi trực tuyến “*Tìm hiểu pháp luật về bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân*”; Cuộc thi “*Chung tay vì an toàn giao thông*” tổ chức hàng tuần trên mạng xã hội VCNet năm 2021; duy trì thường xuyên công tác giáo dục, chính trị, tư tưởng trong cán bộ, giảng viên, người lao động và người học, góp phần ổn định chính trị, tư tưởng trong cán bộ, viên chức, người lao động và học sinh, sinh viên.

##### 2. Công tác chuyên môn

###### 2.1. Hoạt động đào tạo

- Triển khai các hoạt động tư vấn, tuyên truyền tuyển sinh năm 2021: Phối hợp với Báo Thanh Hoá tổ chức 02 buổi đối thoại về Tư vấn - Hướng nghiệp trực tuyến; tham gia Chương trình tư vấn tuyển sinh - hướng nghiệp do Trung tâm Hướng nghiệp dạy nghề và giới thiệu việc làm, tổ chức.

- Tổ chức tham dự Cuộc thi Olympic Vật lý, toán học toàn quốc. (*Đội tuyển Olympic Vật lý đạt: 02 giải nhất, 03 giải nhì, 01 giải ba, 01 giải khuyến khích; giải nhì toàn đoàn*).

- Hoàn thành đề án mở ngành đào tạo trình độ đại học Khoa học cây trồng; bổ sung 02 Đề án ngành Sư phạm Tin học và Sư phạm Khoa học Tự nhiên để trình Bộ GD&ĐT; triển khai kế hoạch rà soát các chương trình đào tạo.

- Tổ chức xây dựng dự thảo Quy định về đào tạo trình độ đại học; dự thảo Kế hoạch dạy học năm học 2021-2022 của Nhà trường; tổ chức các hoạt động đào tạo theo kế hoạch; xét miễn môn cho sinh viên hệ LT,VLVH; tổ chức thi tuyển sinh hệ liên thông, vừa làm vừa học đợt tháng 4/2021 (479 thí sinh xét tuyển và 319 thí sinh dự thi); tổ chức nhập học cho 250 học viên cao học trúng tuyển đào tạo thạc sĩ đợt 1/2021.

- Thành lập Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp cơ sở cho 01 NCS, đánh giá luận án tiến sĩ cấp trường cho 03 NCS (*ngành Văn học Việt Nam*); thành lập Hội đồng đánh giá luận văn thạc sĩ cho 04 học viên (*ngành Địa lý học*); xét công nhận tốt nghiệp cho sinh viên hệ LT,VLVH (570 SV);

###### 2.2. Hoạt động Nghiên cứu khoa học - công nghệ, Hợp tác quốc tế

- Đề xuất và đấu thầu thành công 01 nhiệm vụ khoa học quốc gia thuộc Bộ Tài nguyên và Môi trường (6 tỷ); phối hợp với Bộ TN&MT thẩm định thuyết minh 01 đề tài KHCN cấp Quốc gia<sup>1</sup>; phối hợp với Bộ KHCN kiểm tra tiến độ thực hiện dự án thuộc Chương trình Nông thôn miền núi<sup>2</sup>; nghiệm thu đề tài cấp cơ sở (*01 đề tài, xếp loại Xuất sắc*); hoàn thành đề xuất đặt hàng 15 nhiệm vụ KHCN cấp tỉnh năm 2022 và phối hợp với Sở KH&CN ký Hợp đồng 02 đề tài cấp Tỉnh năm 2021.

<sup>1</sup> Đề tài “Nghiên cứu giải pháp nâng cao hiệu quả sử dụng phụ phẩm cây mía trong sản xuất theo hướng hữu cơ vùng mía nguyên liệu Bắc Trung bộ” (Chủ nhiệm đề tài: TS. Lê Thị Thanh Huyền).

<sup>2</sup> Dự án “Ứng dụng khoa học công nghệ xây dựng mô hình nuôi thương phẩm cá Trắm đen, cá Bồng và cá Chép V1 trong lồng theo chuỗi giá trị tại các hồ chứa thủy lợi tỉnh Thanh Hóa” (Chủ nhiệm đề tài: ThS. Lê Huy Tuấn).

- Tổ chức 01 Hội thảo KH thuộc đề tài cấp Bộ<sup>3</sup> và 04 Hội thảo KH cấp trường.
- Tổ chức Tết cổ truyền Bunpimay cho LHS Lào; hoàn thành thủ tục tạm trú, thẻ sinh viên, mã sinh viên cho LHS Lào.
- Tổ chức Hội thảo Quốc tế “Sáng kiến thanh niên sáng tạo, khởi nghiệp từ rác thải nhựa - Vì một tương lai xanh”, Trại sáng kiến “Hành động nhỏ - thay đổi lớn” và Đêm hội văn hóa Việt - Mỹ; tiếp và làm việc với đoàn cán bộ Đại sứ quán Mỹ đến làm việc tại trường trong khuôn khổ Hội trại Green Hub; triển khai chương trình chuyên gia Anh ngữ giảng dạy tiếng Anh online cho sinh viên khoa Ngoại ngữ (*bắt đầu từ ngày 05/4/2021 đến tháng 6/2021*).

### **2.3. Công tác tổ chức cán bộ, kế hoạch và hành chính**

- Trình Hội đồng trường “Quy định tuyển dụng, sử dụng, quản lý cán bộ, viên chức, người lao động” và “Danh mục vị trí việc làm” của trường Đại học Hồng Đức; tổ chức góp ý các văn bản quản lý: Quy định đánh giá, xếp loại CB, VC, LĐHĐ; Quy định về công tác Thi đua - Khen thưởng.

- Thẩm định và phê duyệt các đề án sắp xếp, cấu trúc lại các bộ môn thuộc khoa.
- Triển khai thực hiện các hoạt động về thực hiện chế độ chính sách cho CB, GV, như thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CB, GV năm 2021; ký lại hợp đồng lao động (6 người); chấm dứt hợp đồng (01 người); giải quyết chế độ ưu đãi, phụ cấp đứng lớp và các chế độ khác cho CB, GV; phối hợp BHXH tỉnh hoàn thiện hồ sơ nghỉ BHXH (01 người) và chốt sổ BHXH (3 người).

- Kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch khối lượng công việc và kinh phí năm học 2020-2021 tại các đơn vị; hướng dẫn xây dựng Kế hoạch khối lượng công việc và kinh phí năm học 2021-2022; thực hiện Thanh lý tài sản năm 2021.

- Tiếp nhận và xử lý đúng tiến độ 89 ĐN/YC của các đơn vị trong trường; triển khai chỉ đạo của Ban Giám hiệu trong công tác quản lý và điều hành hoạt động của Nhà trường để tổ chức thực hiện (16 ý kiến); Duy trì và thực hiện tốt công tác văn thư, lưu trữ, công tác phục vụ, lễ tân, khánh tiết và điều hành xe ô tô.

### **2.4. Công tác học sinh - sinh viên, Đoàn - Hội.**

- Tổ chức Hội nghị giao ban công tác đào tạo và công tác sinh viên học kỳ II.
- Hoàn thành xét cấp học bổng kết quả học tập<sup>4</sup> và phân loại rèn luyện<sup>5</sup> học kỳ I, năm học 2020-2021 cho sinh viên.

- Tổ chức tham dự Lễ phát động “Toàn dân rèn luyện thân thể theo gương Bác Hồ vĩ đại” gắn với Ngày chạy Olympic vì sức khỏe toàn dân tỉnh Thanh Hóa năm 2021; tham gia Giải chạy Việt dã năm 2121 tại huyện Đông Sơn (*do Báo Thanh Hóa tổ chức lần thứ XXV*); Tổ chức Giải bóng bàn, cờ vua CBVC-LĐ, SV và giải điền kinh SV năm học 2020-2021.

### **2.5. Công tác đảm bảo chất lượng & khảo thí, thanh tra, kiểm tra**

- Tổ chức hướng dẫn, tập huấn công tác viết báo cáo tự đánh giá CTĐT cho các ban thư ký và nhóm công tác viết báo cáo tự đánh giá. Các khoa hoàn thiện 04 Báo cáo tự đánh giá CTĐT (*ĐHSP Địa lý, Luật, Công nghệ thông tin và Kế toán*); Nhà trường kiểm tra, chỉnh sửa và gửi Bộ GD&ĐT thẩm định, chuẩn bị đăng ký đánh giá ngoài đợt tháng 6 năm 2021.

- Triển khai công tác lấy ý kiến người học về hoạt động giảng dạy và chất lượng quá trình đào tạo.

- Tổ chức kiểm tra hồ sơ, bằng đầu vào của sinh viên trước khi tốt nghiệp; xác minh

<sup>3</sup> Hội thảo “Địa danh lịch sử - văn hóa và danh thắng vùng miền núi Thanh Hóa – Giải pháp bảo tồn và phát huy các giá trị”.

<sup>4</sup> Xét cấp học bổng kể quả học tập cho 367 SV, với tổng số tiền là 1.435.020.000 đồng.

<sup>5</sup> Xét phân loại cho 4300 SV, trong đó: XS: 392 SV (9.12%), Tốt: 2168 SV (50.42%), Khá: 1517 SV (35.28%), TB: 128 SV (2.98%), Yếu: 4 SV (0.09%), không phân loại: 91 SV (2.12%) (QĐ số 682/QĐ-DHHD ngày 23/4/2021)

văn bằng chứng chỉ và thanh tra theo quy định<sup>6</sup>. Thanh tra công tác quản lý, cấp phát văn bằng chứng chỉ năm 2019 và 2020.

- Tổ chức cho 3 khoa góp ý biên bản đánh giá ngoài của 04 CTĐT đã được Đoàn đánh giá ngoài tổ chức đánh giá.

- Ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình vi phạm pháp luật và quản lý công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2021.

- Tiếp và cung cấp hồ sơ, tài liệu cho Đoàn thanh tra của Bộ GD&ĐT về thanh tra công tác quản lý nhà nước về giáo dục và đào tạo tại tỉnh Thanh Hóa.

### **2.6. Công tác khác**

- Duy trì công tác tuyên truyền, giáo dục an toàn giao thông và các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong nhà trường.

- Phối hợp với công ty Medlatec Thanh Hóa tổ chức xét nghiệm tầm soát bệnh sởi miễn phí cho CBVC-LĐ trong Nhà trường (163 người).

**Đánh giá chung:** Nhà trường hoàn thành cơ bản các nhiệm vụ trọng tâm trong tháng theo kế hoạch đề ra, các hoạt động dạy - học được duy trì nghiêm túc; chủ động duy trì các biện pháp phòng chống dịch bệnh Covid-19.

## **B. NHỮNG NHIỆM VỤ CHÍNH TRONG THÁNG 5/2021**

### **1. Hoạt động đào tạo**

- Ban hành Quy định đào tạo trình độ đại học, Quy định liên kết đào tạo áp dụng từ năm học 2021-2022.

- Tiếp tục triển khai các hoạt động tư vấn, tuyên truyền tuyển sinh năm 2021: Phát sóng Phim phóng sự “Trường Đại học Hồng Đức đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao”; tiếp tục chạy quảng cáo trực tuyến trên mạng xã hội và trực tư vấn tuyển sinh 24/7 qua điện thoại, zalo, facebook, messenger.

- Hoàn thiện số liệu và dự thảo báo cáo lấy ý kiến hài lòng của người học đối với CVHT năm học 2020-2021 và kiểm tra, giám sát hoạt động của CVHT.

- Tiếp tục thu hồ sơ xét tuyển NCS, hồ sơ dự thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ và hồ sơ tuyển sinh LT, VLTH. Hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh và tổ chức nhập học cho sinh viên trúng tuyển hệ LT, VLTH đợt 2 năm 2021.

- Tổ chức Lễ khai giảng đào tạo sau đại học và trao bằng thạc sĩ năm 2021; tổ chức đánh giá luận án tiến sĩ cấp trường cho 01 NCS (ngành Văn học Việt Nam).

### **2. Hoạt động Nghiên cứu khoa học - công nghệ và Hợp tác quốc tế**

- Phối hợp tham gia và tổ chức nghiên cứu thu đề tài các cấp theo kế hoạch; Tổ chức đánh giá, nghiệm thu Sáng kiến kinh nghiệm năm học 2020 - 2021 của CBGV và đề tài khoa học của sinh viên Nhà trường; Tổ chức 04 hội thảo khoa học cấp trường.

- Đón tiếp và làm việc với Trưởng đại diện DAAD khu vực tại Hà Nội về việc trao gói hỗ trợ sách cho Nhà trường và giới thiệu các chương trình hỗ trợ học bổng của DAAD đến cán bộ, giảng viên và sinh viên; làm việc với Giám đốc Văn phòng tiếng Anh khu vực và đoàn công tác ĐSQ Hoa Kỳ tại Hà Nội về chương trình giảng dạy Tiếng Anh và giới thiệu các chương trình học bổng của Chính phủ Hoa Kỳ.

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh LHS Lào năm học 2021 - 2022; cập nhật nội dung tiếng Anh trên trang website.

### **3. Công tác học sinh sinh viên, Đoàn TN-Hội SV**

- Kiểm tra tình hình SV nội, ngoại trú và tổ chức trực tuyến tăng cường đảm bảo ANTT trong nhà trường, trước, trong và sau Bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2021-2026.

---

<sup>6</sup> Kiểm tra 1893 hồ sơ của SV hệ chính quy, 682 bằng đầu vào của SV trước khi tốt nghiệp; xác minh 6 văn bằng, chứng chỉ. Thanh tra tuyển sinh đào tạo LT, VLTH đợt tháng 4/2021; thanh tra thi học phần các hệ đào tạo trong trường.

- Thực hiện trả lời các ý kiến của người học bằng văn bản (*do ảnh hưởng của dịch Covid-19 không tổ chức Hội nghị đối thoại giữa lãnh đạo Nhà trường với người học*); Chung kết Cuộc thi “*Sinh viên với ý tưởng khởi nghiệp*”; Hội nghị khoa học tuổi trẻ sáng tạo và tổng kết hoạt động NCKH của sinh viên; Hội thi tiểu phẩm phòng, chống TNXH và tuyên truyền viên giỏi; xây dựng kế hoạch và đăng ký tham dự Giải bóng rổ SV toàn quốc năm 2021; giải bóng bàn, cờ vua CBVC-LĐ, SV và giải điền kinh SV năm học 2020-2021.

- Tiếp nhận và tổ chức trao học bổng Nâng cánh ước mơ, học bổng Lê Khả Phiêu năm 2021 cho sinh viên; chương trình giao lưu, gặp gỡ giữa SV Nhà trường với hoa hậu, á hậu Miss World Vietnam 2019 và tuyển sinh cuộc thi Miss World 2021.

- Phối hợp với các doanh nghiệp, đơn vị sử dụng lao động tổ chức Hội nghị tư vấn, giới thiệu việc làm cho SV.

#### **4. Công tác tổ chức cán bộ, kế hoạch và hành chính**

- Ban hành các văn bản quản lý, điều hành sau khi đã góp ý và hoàn thiện.

- Xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác quản lý các đơn vị trực thuộc và thực hiện công tác cán bộ theo qui định.

- Thực hiện các chế độ, chính sách đối với cán bộ, viên chức, người lao động, các thủ tục về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, giảng viên; triển khai đánh giá, xếp loại viên chức, lao động và tính định mức giảng viên năm học 2020-2021.

- Xây dựng kế hoạch công tác và kinh phí năm học 2021-2022 của các đơn vị.

- Tổ chức thanh lý tài sản trường Đại học Hồng Đức.

#### **5. Công tác đảm bảo chất lượng và khảo thí; thanh tra**

- Xây dựng kế hoạch khắc phục tồn tại sau đánh giá ngoài 4 CTĐT đã được đánh giá ngoài đợt 1, năm 2021.

- Hoàn thành các hồ sơ, thủ tục để đấu thầu qua mạng 04 CTĐT đợt tháng 6/2021.

- Ban hành Hướng dẫn lưu trữ hồ sơ minh chứng phục vụ kiểm định chất lượng giáo dục; hoàn thiện thủ tục để triển khai đánh giá ngoài 04 CTĐT của nhà trường.

- Kiểm tra hồ sơ, văn bằng gốc của sinh viên hệ chính quy năm 2020; hồ sơ sinh viên Lào; thanh tra công tác quản lý người học tại một số đơn vị trong trường; Thanh tra thi học phần các hệ đào tạo trong trường.

#### **6. Công tác khác**

- Đảm bảo an ninh trật tự cho bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và đại biểu Hội đồng Nhân dân các cấp, nhiệm kỳ 2021 - 2026; tổ chức cho CBVC-LĐ và sinh viên thực hiện đi bầu cử.

- Duy trì thường xuyên các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 theo phương châm “5K” trong cán bộ, giảng viên và người học.

- Triển khai thi công, sửa chữa một số hạng mục trong nhà trường phục vụ dạy, học (*phòng học múa, làm rào sắt khu thực hành thực hành, rào ngăn xe máy đi vào từ cổng phụ, ...*).

- Đẩy mạnh việc thực hiện BHYT bắt buộc đối với sinh viên hệ chính quy; kiểm tra sức khỏe định kỳ cho sinh viên năm thứ 2, 3 và năm cuối./.

#### **Nơi nhận:**

- Đảng ủy, Ban Giám hiệu;
  - Chủ tịch Hội đồng trường;
  - Các đơn vị trực thuộc;
  - Các đoàn thể cấp trường;
  - Lưu: VT, HCTH
- 

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Hoàng Nam**