

Số: 30/ĐHHĐ-ĐBCL&KT

V/v đề nghị tập hợp, cung cấp hồ sơ minh chứng
phục vụ công tác tự đánh giá chất lượng giáo dục trường

Thanh Hoá, ngày 29 tháng 02 năm 2016

Kính gửi: Các ông (bà) trưởng đơn vị.

Thực hiện Kế hoạch tự đánh giá chất lượng giáo dục trường giai đoạn 2010-2015 (số 161/KH-ĐHHĐ, ngày 08/9/2015), Thông báo kết luận tại Hội nghị sơ kết công tác tự đánh giá (số 25/TB-ĐHHĐ, ngày 25/02/2016) và theo đề nghị của các tổ chuyên trách, Hiệu trưởng trường Đại học Hồng Đức yêu cầu ông (bà) Trưởng đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

1. Mỗi đơn vị chọn cử 01 cán bộ đủ năng lực giúp Trưởng đơn vị thực hiện nhiệm vụ tập hợp hồ sơ minh chứng, những việc do đơn vị chủ trì thực hiện giai đoạn 2010-2015, có liên quan đến các tiêu chí Kiểm định chất lượng giáo dục trường, theo yêu cầu của Hội đồng tự đánh giá gửi về Trục Hội đồng (phòng ĐBCL&KT) trước ngày 05/3/2016;

2. Tập hợp hồ sơ minh chứng và báo cáo Hội đồng tự đánh giá kết quả tập hợp hồ sơ minh chứng (theo mẫu 01 gửi kèm) qua trục hội đồng trước ngày 19/3/2016;

3. Lập danh mục (mẫu 02 gửi kèm) và tổ chức sắp xếp hồ sơ minh chứng gửi về Hội đồng tự đánh giá qua trục Hội đồng trước ngày 22/3/2016;

Trưởng đơn vị chịu trách nhiệm theo dõi, giám sát, đôn đốc, tổ chức thực hiện các nội dung nêu trên và Báo cáo Hội đồng tự đánh giá chất lượng giáo dục trường qua Trục Hội đồng (phòng ĐBCL&KT, P 609 Nhà điều hành) đúng các mốc thời gian, bằng văn bản và file điện tử theo địa chỉ: nguyenhuutan@hdu.edu.vn. Những đơn vị, cá nhân nào nộp chậm hoặc thực hiện không đúng yêu cầu sẽ đưa vào xếp loại hàng tháng.

Phòng ĐBCL&KT có trách nhiệm hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc và tổng hợp Báo cáo Hiệu trưởng kết quả thực hiện của các đơn vị và các cá nhân có liên quan sau mỗi đợt. /s/

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, P. ĐBCL&KT. /s/



Hoàng Nam

TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC
ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do - Hạnh Phúc

Mẫu 01

BẢNG THỐNG KÊ DANH MỤC HỒ SƠ MINH CHỨNG

TT VB	Tên, loại hồ sơ minh chứng (Trích yêu cầu của các tổ chuyên trách)	Có	Không	Ghi chú
1				
2				
...				

* ghi chú: Nếu có hồ sơ minh chứng, đơn vị thực hiện tiếp ở biểu mẫu 02

TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký, ghi rõ họ tên)

TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC
ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do - Hạnh Phúc

Mẫu 02

DANH MỤC HỒ SƠ MINH CHỨNG

TT VB	Ngày tháng ban hành	Số, ký hiệu	Tên, loại và trích yếu nội dung	Người ký	Nơi lưu giữ
1					
2					
...					

TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký, ghi rõ họ tên)