UỶ BAN NHÂN DÂN
TỈNH THANH HÓA
TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC
Số: 35 /TB-ĐHHĐ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thanh Hoá, ngày 15 tháng 3 năm 2019

THÔNG BÁO
Về việc tổ chức Hội thảo khoa học "Dạy học tiếng Anh định hướng biên phiên dịch"

Thực hiện kế hoạch Khoa học & Công nghệ năm học 2018 - 2019, Trường Đại học Hồng Đức tổ chức Hội thảo khoa học với chủ đề: ***"Dạy học tiếng Anh định hướng biên phiên dịch"***.

1. Mục tiêu Hội thảo

- Nâng cao chất lượng dạy và học các học phần biên phiên dịch, đáp ứng yêu cầu chuẩn đầu ra đối với sinh viên ngành đào tạo cử nhân tiếng Anh và sư phạm tiếng Anh của khoa; đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao theo yêu cầu của xã hội, phục vụ cho sự phát triển của địa phương và đất nước trong công cuộc hội nhập quốc tế.
- Tạo cơ hội cho giảng viên giao lưu, chia sẻ về phương pháp dạy học học phần biên phiên dịch.

2. Nội dung Hội thảo

- Các vấn đề lí luận và thực tiễn về dạy học biên phiên dịch.
- Trao đổi kinh nghiệm về phát triển tài liệu dạy học biên phiên dịch.
- Đánh giá tài liệu dạy học biên phiên dịch hiện nay.
- Thảo luận về các biện pháp nâng cao chất lượng dạy học học phần biên phiên dịch.

3. Chủ trì Hội thảo: Trường Đại học Hồng Đức

4. Dự kiến thời gian và địa điểm Hội thảo

- Thời gian: Ngày 22 tháng 4 năm 2019.
- Địa điểm: P.404, Nhà điều hành, Cơ sở chính, Trường Đại học Hồng Đức, 565 Quang Trung, phường Đông Vệ, TP. Thanh Hóa

5. Thành phần tham dự Hội thảo

Đại diện Ban giám hiệu, phòng QLKH&CN, các khoa đào tạo, đại diện các đơn vị có liên quan, các tác giả có bài tham luận, cán bộ giảng viên, sinh viên khoa Ngoại ngữ, và các nhà nghiên cứu quan tâm đến chủ đề Hội thảo.

6. Hình thức và thời gian gửi bài tham luận

Bài viết được trình bày bằng tiếng Việt dài không quá 7 trang, đánh máy trên khổ A4 (kể cả tài liệu tham khảo); kiểu chữ: Times New Roman (Unicode); cỡ chữ: 13-14 pt; giãn dòng multiple 1,25; căn lề trái: 3 cm, lề phải: 2 cm, lề trên: 2 cm, lề dưới: 2 cm. Cuối bài viết cần ghi rõ thông tin về tác giả (họ tên tác giả, học hàm, học vị, chức danh, cơ quan công tác, Email, số điện thoại liên hệ).

- **Thời hạn gửi bài:** Bài viết được đánh máy (có chữ ký của tác giả) và file điện tử kèm theo gửi về nhà trường trước ngày 05 tháng 04 năm 2019.

- **Địa chỉ gửi bài:** Văn phòng khoa Ngoại ngữ, P.218, nhà A5, Cơ sở chính, Trường Đại học Hồng Đức (liên hệ đồng chí Đặng Thị Nguyệt - Trợ lý khoa học; Điện thoại: 0946.696.834; Email: dangthinguyet@hdu.edu.vn); hoặc phòng QLKH&CN, P.703, Nhà điều hành, Trường Đại học Hồng Đức (liên hệ đồng chí Nguyễn Thu Hà - chuyên viên phòng QLKH&CN; Điện thoại: 0963.726.889; Email: nguyenthuha@hdu.edu.vn).

Trường Đại học Hồng Đức trân trọng kính mời các nhà khoa học, nghiên cứu viên, giảng viên, các cơ quan nghiên cứu trong cả nước tham gia viết bài và tham dự Hội thảo.

Kính mong nhận được sự quan tâm và cộng tác của các Đại biểu./.

Nơi nhận:
- Hiệu trưởng và các PHT (để báo cáo);
- Các đơn vị có liên quan (để phối hợp);
- Lưu: VT, QLKH&CN.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC

Hoàng Thị Mai

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH THANH HÓA
TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC
Số: 384 /QĐ-ĐHHĐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thanh Hóa, ngày 18 tháng 3 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Ban tổ chức Hội thảo
"Dạy học tiếng Anh định hướng biên phiên dịch"

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC

Căn cứ Quyết định số 70/2014/QĐ-TTg, ngày 10/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành "Điều lệ trường đại học";

Căn cứ Quyết định số 709/QĐ-ĐHHĐ, ngày 12/5/2015 của Hiệu trưởng trường Đại học Hồng Đức về việc ban hành "Quy chế tổ chức và hoạt động của trường Đại học Hồng Đức";

Căn cứ Quyết định số 577/QĐ-ĐHHĐ ngày 15/04/2016 của Hiệu trưởng trường Đại học Hồng Đức về việc ban hành "Quy định quản lý các hoạt động khoa học và công nghệ trong trường Đại học Hồng Đức";

Căn cứ Kế hoạch khối lượng công việc và kinh phí năm học 2018 - 2019 của trường Đại học Hồng Đức;

Xét đề nghị của Trưởng phòng QLKH&CN, Trường Đại học Hồng Đức,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Tổ chức Hội thảo ***"Dạy học tiếng Anh định hướng biên phiên dịch"*** *(có danh sách kèm theo).*

Điều 2. Ban Tổ chức Hội thảo có trách nhiệm chỉ đạo và tổ chức thành công Hội thảo theo đúng nội dung và kế hoạch đã được phê duyệt.

Điều 3. Các ông (bà) Trưởng phòng QLKH&CN, KH-TC, Trưởng khoa Ngoại ngữ, các đơn vị có liên quan và các thành viên có tên ở Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 3 (để thực hiện);
- Hiệu trưởng và các PHT (để b/c);
- Lưu: VT, QLKH&CN.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC

Hoàng Thị Mai

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH THANH HÓA
TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH BAN TỔ CHỨC HỘI THẢO

" Dạy học tiếng Anh định hướng biên phiên dịch"

(Kèm theo Quyết định số 384 /QĐ-ĐHHĐ, ngày 18 tháng 3 năm 2019 của Hiệu trưởng trường Đại học Hồng Đức)

TT	Họ và tên	Chức vụ - Đơn vị	Chức vụ
1	PGS.TS. Hoàng Thị Mai	Phó Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	TS. Nguyễn Văn Thế	PTP. QLKH&CN	Phó Trưởng ban
3	TS. Trịnh Thị Thơm	TK. Ngoại ngữ	Phó Trưởng ban
4	TS. Nguyễn Thị Quyết	PTK. Ngoại ngữ	Ủy viên
5	ThS. Trần Mạnh Trung	GV khoa Ngoại ngữ	Ủy viên
6	ThS. Trịnh Thị Hằng	GV khoa Ngoại ngữ	Ủy viên
7	ThS. Nguyễn Thu Hà	CV phòng QLKH&CN	Ủy viên
8	ThS. Đặng Thị Nguyệt	Trợ lý khoa học	Thư ký

(Danh sách ấn định 08 thành viên).