UBND TỈNH THANH HOÁ
TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 94 /ĐHHĐ-CTHSSV
V/v Tổng kết công tác HSSV, năm học 2018-2019.

Thanh hóa, ngày 13 tháng 5 năm 2019

Kính gửi: Các Trưởng khoa và các đơn vị liên quan.

Thực hiện Thông tư số 10/TT/2016/BGDĐT 05/4/2016 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế công tác sinh viên đối với chương trình đào tạo đại học hệ chính quy; Quyết định số 467/QĐ-ĐHHĐ ngày 29/3/2019 của Hiệu trưởng về việc ban hành Quy định về công tác học sinh, sinh viên hệ chính quy tại Trường Đại học Hồng Đức.

Nhằm tổng kết, đánh giá các nội dung về công tác HSSV năm học 2018-2019 và đề ra phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp cho năm học 2019-2020, Hiệu trưởng yêu cầu các đơn vị thực hiện một số nội dung cụ thể sau:

1. Từ ngày 15 - 23/5/2019

- Các khoa tổ chức Hội nghị tổng kết công tác HSSV để đánh giá kết quả thực hiện các nội dung về công tác HSSV năm học 2018-2019 và đề ra phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp cho năm học 2019-2020 (theo Điều 14, 15, 16, Quyết định số 467/QĐ-ĐHHĐ ngày 29/3/2019 của Hiệu trưởng).

- Đối với Trung tâm GDQP tổ chức tổng kết và đề xuất khen thưởng về lĩnh vực công tác VTM của đơn vị.

- Khen thưởng:

+ Đề nghị khen thưởng tập thể khoa và cá nhân CBVC-LĐ làm công tác HSSV (Lãnh đạo khoa phụ trách công tác HSSV, Trợ lý Công tác HSSV, Trợ lý công tác VTM) có nhiều đóng góp trong công tác HSSV của khoa và nhà trường.

+ Đề nghị khen thưởng tập thể lớp HSSV, cá nhân HSSV có thành tích xuất sắc trong công tác HSSV của lớp, khoa và nhà trường (theo Điều 7, Quyết định số 467/QĐ-ĐHHĐ ngày 29/3/2019 của Hiệu trưởng).

**** Ghi chú:***

- Đối với khoa có từ 500 HSSV hệ chính quy trở lên đề nghị khen thưởng tối đa 02 lớp HSSV và 02 sinh viên tiêu biểu nhất.

- Đối với khoa có dưới 500 HSSV hệ chính quy đề nghị khen thưởng tối đa 01 lớp HSSV và 01 sinh viên tiêu biểu nhất.

- Hồ sơ báo cáo:

Các Khoa nộp báo cáo tổng kết công tác HSSV (theo mẫu gửi kèm) về Trường qua Phòng Công tác HSSV trước 10h00 ngày 24/5/2019 (gửi bản giấy trực tiếp cho ông Lê Hồng Sinh và gửi file mềm qua email: lehongsinh@hdu.edu.vn).

2. Từ ngày 10 - 21/6/2019

Phòng Công tác HSSV chuẩn bị các điều kiện cần thiết, tham mưu cho Hiệu trưởng tổ chức Hội nghị tổng kết công tác HSSV năm học 2018-2019.

Hiệu trưởng yêu cầu các Khoa, phòng Công tác HSSV, các đơn vị liên quan triển khai, tổ chức thực hiện nghiêm túc Công văn này./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu: VT, P. CTHSSV.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC

Hoàng Thị Mai

(Mẫu báo cáo tổng kết công tác HSSV năm học 2018-2019)

TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC
KHOA: .....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BÁO CÁO
Tổng kết công tác HSSV năm học 2018-2019

I. Tổng kết, đánh giá công tác HSSV năm học 2018-2019

1.1. Đặc điểm tình hình của khoa

- Tổng số CBVC-LĐ của khoa, trình độ chuyên môn: PGS....., TS....., ThS...., ...
- Tổng số CB làm công tác HSSV, tổng số CVHT: .....
- Tổng số lớp HSSV, tổng số HSSV của khoa:

+ Hệ chính quy: Tổng số lớp: ....., tổng số HSSV; .....
+ Hệ LT, VB2 chính quy: Tổng số lớp: ....., tổng số SV: .....
+ Hệ VLVH: Tổng số lớp: ....., tổng số SV: .....

1.2. Kết quả thực hiện nội dung công tác HSSV năm học 2018-2019

1.2.1. Tổ chức các hoạt động giáo dục, tuyên truyền

a. Giáo dục tư tưởng chính trị
b. Giáo dục đạo đức, lối sống
c. Giáo dục, tuyên truyền phổ biến pháp luật
d. Giáo dục kỹ năng: Kỹ năng sống, kỹ năng nghề nghiệp, việc làm...
e. Giáo dục thể chất
f. Giáo dục thẩm mỹ

1.2.2. Công tác quản lý học sinh, sinh viên

a. Công tác hành chính
b. Công tác khen thưởng và kỷ luật
c. Công tác sinh viên nội trú, ngoại trú
d. Công tác bảo đảm an ninh, trật tự trường học
a. Ban hành nội quy, quy định, xây dựng kế hoạch, tổ chức kiểm tra, giám sát
e. Thực hiện các chế độ, chính sách đối với HSSV

1.2.3. Hỗ trợ và dịch vụ học sinh, sinh viên

a. Tư vấn học tập
b. Công tác hướng nghiệp, tư vấn việc làm
c. Tư vấn tâm lý, chăm sóc sức khỏe
d. Hỗ trợ tài chính
e. Hỗ trợ đặc biệt
f. Tổ chức, quản lý các dịch vụ HSSV
g. Công tác khác.

1.3. Thuận lợi

.....
.....

1.4. Khó khăn

.....
.....

1.5. Đề xuất, kiến nghị

.....
.....

** Đánh giá chung:*

.....

.....

1.6. Đề nghị khen thưởng

1.6.1. Tập thể khoa

.....

.....

1.6.2. Cá nhân CBVC-LĐ làm công tác HSSV, công tác Văn-Thể-Mỹ

(Lãnh đạo khoa phụ trách công tác HSSV, Trợ lý Công tác HSSV, Trợ lý VTM)

.....

.....

1.6.3. Tập thể lớp HSSV

.....

.....

1.6.4. Cá nhân HSSV

.....

.....

II. Phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp trong công tác HSSV năm học 2018-2019

2.1. Phương hướng

.....

.....

2.2. Nhiệm vụ

2.2.1. Về tổ chức các hoạt động giáo dục, tuyên truyền

.....

.....

2.2.2.Về công tác quản lý học sinh, sinh viên

.....

.....

2.2.3. Về hỗ trợ và dịch vụ học sinh, sinh viên

.....

.....

2.3. Giải pháp

.....

.....

TRƯỞNG KHOA

(Ký, ghi rõ họ tên)