

Thanh Hóa, ngày **03** tháng **10** năm 2019

TỔNG HỢP

Tình hình hoạt động trong tháng 9/2019
và những nhiệm vụ chính trong tháng 10/2019

A. CÁC HOẠT ĐỘNG CHÍNH TRONG THÁNG 9/2019

1. Công tác chính trị, tư tưởng

Tổ chức học tập, quán triệt và triển khai thực hiện Nghị quyết 33-NQ/TW, Nghị quyết 35-NQ/TW của Trung ương Đảng, Chỉ thị 32-CT/TW của Bộ Chính trị và các kết luận của Ban Bí thư (khóa XII).

Cán bộ, giảng viên, người lao động và người học trong toàn trường thi đua lập thành tích chào mừng năm học mới 2019- 2020 và Kỷ niệm 22 năm ngày thành lập Trường (24/9/1997-24/9/2019).

2. Công tác chuyên môn

2.1. Hoạt động đào tạo

- Tuyển sinh đại học, cao đẳng: Tính đến ngày 27/9/2019, toàn trường tuyển được 85,6% so với tổng chỉ tiêu kế hoạch (tuyển được 2.442 SV/2.853 chỉ tiêu).

Tổ chức thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 2 năm 2019, có 63/67 thí sinh dự thi.

Tiếp nhận và làm thủ tục nhập học 87 LHS Lào (trong đó có 42 SV theo diện kế hoạch, 45 SV diện tự túc).

- Tổ chức bảo vệ luận văn thạc sĩ cho 30/31 học viên cao học chuyên ngành Quản lý Giáo dục và 24 học viên cao học chuyên ngành Hóa hữu cơ. Tính đến 30/9/2019, có 166/415 (= 40%) học viên cao học K10 (tuyển sinh năm 2017) đã hoàn thành bảo vệ luận văn thạc sĩ.

Xét công nhận tốt nghiệp 131 SV đại học hệ chính quy (đợt 3/2019).

- Xây dựng kế hoạch và triển khai giảng dạy Tiếng Việt cho LHS Lào mới nhập học (2 lớp tại CS2, 01 lớp tại CSC).

- Hoàn thành thẩm định, đánh giá 25 ĐCCTHP (trong đó có 16 ĐCCTHP mới và 9 ĐCCTHP điều chỉnh) để triển khai thực hiện.

- Tổ chức dạy học và trao chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, giáo viên phổ thông năm 2019.

2.2. Hoạt động Nghiên cứu khoa học - công nghệ và Hợp tác quốc tế

- Kiểm tra tiến độ thực hiện đề tài các cấp (09 đề tài NCKH cấp Bộ, 43 đề tài cấp cơ sở); phối hợp với Sở KH&CN kiểm tra 01 đề tài NCKH cấp tỉnh.

- Thành lập Hội đồng tư vấn đề tài khoa học năm học 2019- 2020.

- Tổ chức Hội thảo khoa học thuộc đề tài NCKH cấp tỉnh (Đề tài NCKH về “Nghiên cứu xây dựng quy trình chế biến cao Lan Kim Tuyến làm nguyên liệu sản xuất chế phẩm hỗ trợ điều trị bệnh cho người”).

- Xuất bản Tạp chí khoa học số 45 khối ngành KH Tự nhiên và Công nghệ.
- Ban hành Kế hoạch hoạt động Hợp tác quốc tế năm học 2019- 2020.
- Làm việc với các đối tác quốc tế về các lĩnh vực đã được ký kết (Trường Đại học Zielona Gora, Ba Lan trong khuôn khổ học bổng Erasmus Plus và phối hợp nghiên cứu với nhóm nghiên cứu sợi quang tử; Công ty TNHH Mevita và các đối tác CHLB Đức).

- Làm việc với Sở Giáo dục và Thể thao tỉnh Hòa Bình, tỉnh Bò Kẹo, nước CHDCND Lào về việc bàn giao sinh viên sang học tập tại Trường và triển khai phương án tuyển sinh năm 2020.

2.3. Công tác tổ chức - cán bộ, kế hoạch, hành chính - tổng hợp và ISO

- Tổ chức thực hiện quy trình bổ nhiệm lại 01 Phó Hiệu trưởng trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

- Tổ chức thành công Đại hội Hội Cựu giáo chức và Đại hội Hội Cựu sinh viên Trường Đại học Hồng Đức lần thứ Nhất, nhiệm kỳ 2019- 2024.

- Giải quyết kịp thời các chế độ, chính sách cho cán bộ, giảng viên (gửi hồ sơ nghỉ hưu cho 02 CB, chốt sổ BHXH cho 02 CB, cử 05 cán bộ tham gia bồi dưỡng trung cấp lý luận chính trị- hành chính; 01 cán bộ công tác, 01 cán bộ tham gia học tập tại nước ngoài, cho thôi việc 02 cán bộ, rà soát phụ cấp thâm niên nhà giáo...).

- Ban hành Kế hoạch khối lượng công việc và kinh phí năm học 2019- 2020.

- Tổ chức thành công Lễ Khai giảng năm học 2019- 2020 và Kỷ niệm 22 năm ngày thành lập Trường (24/9/1997-24/9/2019).

- 100% các đơn vị trực thuộc đã tổ chức thành công Hội nghị CBVC-LĐ năm học 2019 – 2020.

- Kiểm soát chặt chẽ, đúng tiến độ văn bản đi - đến và ý kiến chỉ đạo của BGH (82 công văn đi, 163 công văn đến, 15 bút phê Hiệu trưởng, 102 ĐN/YC).

- Phê duyệt và tổ chức triển khai thực hiện Mục tiêu chất lượng (MTCL) và Kế hoạch thực hiện MTCL các đơn vị năm học 2019- 2020.

2.4. Công tác học sinh - sinh viên, Đoàn, Hội

- Tiếp nhận, nhập học cho sinh viên hệ chính quy năm 2019 và tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân- HSSV” đầu khóa.

- Tổ chức trao học bổng cho các sinh viên có thành tích cao trong học tập và rèn luyện năm 2019 với tổng giá trị hơn 150 triệu đồng do các đơn vị tài trợ tại Lễ Khai giảng năm học mới và Đêm nhạc hội “We are students” chào đón tân sinh viên (các đơn vị tài trợ gồm: Hội Cựu sinh viên, Công ty Mobifone, Công ty Vinafone và Công ty ANNORA).

- Tham gia biểu diễn văn nghệ chào mừng Lễ Kỷ niệm ngày Khuyển học Việt Nam tại Đài Truyền hình Thanh Hóa; tổ chức tham quan, trưng bày chuyên đề tại Khu Tưởng niệm Bác Hồ.

- Giới thiệu việc làm của Công ty ANNORA Việt Nam và Hãng hàng không Bamboo Airways.

2.5. Công tác thanh tra, đảm bảo chất lượng và khảo thí

- Kiểm tra khối lượng công việc năm học 2018-2019 tại một số bộ môn.

Thanh tra thi tuyển sinh thạc sĩ đợt 2, thi học phần các hệ đào tạo; kiểm tra văn bằng gốc trước khi xét tốt nghiệp.

- Bảo vệ thành công kết quả tự đánh giá chất lượng 02 CTĐT (ngành Sư phạm tiếng Anh và Giáo dục Tiểu học), được Hội đồng KĐCL Giáo dục nhất trí thông qua và đề nghị cấp Giấy Chứng nhận đạt yêu cầu theo Thông tư số 04/2016/TT-BGDĐT.

- Tổ chức tập huấn nghiệp vụ tự đánh giá và viết báo cáo tự đánh giá chất lượng CTĐT theo tiêu chuẩn KĐCL của Bộ GD&ĐT cho 82 học viên là cán bộ, giảng viên và trợ lý của các đơn vị.

2.6. Công tác khác

- Trung tâm TTTV tiếp tục rà soát tài liệu dạy học, kịp thời bổ sung, mua mới tài liệu, giáo trình phục vụ công tác dạy-học các CTĐT Nhà trường hiện đang thực hiện; cập nhật thông tin lên Website kịp thời, đảm bảo chất lượng.

- Tăng cường triển khai thực hiện BHYT bắt buộc và kiểm tra sức khỏe đầu vào cho 100% thí sinh trúng tuyển nhập học.

- Tăng cường công tác tuần tra bảo vệ, thực hiện chấn chỉnh nghiêm nền nếp để xe, trong tháng 9 đã lập biên bản xử lý 23 trường hợp vi phạm quy định về nơi đỗ xe (01 GV khoa KT-QTKD, 01 GV khoa KHTN và 21 SV); phát hiện và ngăn chặn kịp thời 01 đối tượng trà trộn vào khu nội trú để trộm cắp tài sản.

ĐÁNH GIÁ CHUNG:

Công tác chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo Nhà trường cơ bản theo kế hoạch đề ra, những nhiệm vụ trọng tâm trong tháng 9/2019 đã được hoàn thành đúng tiến độ, đảm bảo chất lượng.

Một số tồn tại, hạn chế:

- Công tác phối hợp giữa các đơn vị chức năng vẫn còn lỏng lẻo, chưa làm hết vai trò, trách nhiệm trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao (chẳng hạn như việc góp ý văn bản dự thảo của cấp trên, việc thực hiện chức năng quản lý và tham mưu về lĩnh vực chuyên môn được giao,...); một số nhiệm vụ còn để dây dưa, kéo dài.

- Mặc dù thực hiện các biện pháp chấn chỉnh nền nếp nhưng ý thức một số cán bộ và sinh viên vẫn còn hạn chế như đi muộn, nghỉ vô lý do, không đeo phù hiệu và đeo thẻ đến Trường.

- Việc xây dựng Kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ năm học 2019-2020 của các đơn vị chưa đạt yêu cầu, thiếu cụ thể để thực hiện.

- Tình hình an ninh, trật tự vẫn còn diễn biến phức tạp.

- Thực hiện BHYT bắt buộc trong HSSV đạt 77%, chưa đáp ứng yêu cầu theo quy định.

B. NHỮNG NHIỆM VỤ CHÍNH TRONG THÁNG 10/2019

1. Hoạt động đào tạo

- Tiếp tục tiếp nhận ĐKXT đại học, cao đẳng hệ chính quy và nhập học đợt bổ sung năm 2019.

- Tăng cường đấu mối với các tổ chức, đơn vị trong và ngoài tỉnh để mở lớp đào tạo hệ LT, VLVH, VB2.

- Chuẩn bị các nội dung cho tổng kết công tác tuyển sinh năm 2019 và xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm 2020.
- Tổ chức chấm thi, công bố danh sách và tổ chức tiếp nhận thí sinh trúng tuyển Kỳ thi tuyển sinh cao học đợt 2 năm 2019.
- Tổ chức thẩm định, phê duyệt tài liệu, giáo trình dạy học.
- Triển khai cho các khoa, bộ môn rà soát, xây dựng Bản mô tả Chương trình đào tạo cho tất cả các ngành, bậc đào tạo.
- Kiểm tra việc thực hiện nề nếp dạy học; kiểm tra công tác thực hành, thực tập, rèn nghề.
- Tổ chức Lễ trao bằng tốt nghiệp cho sinh viên hệ chính quy, LT, VLVH, VB2 đợt 3 năm 2019.
- Tham gia Hội thi GV dạy giỏi môn GDQPAN các trung tâm GDQPAN lần thứ V tại Hà Nội.

2. Hoạt động Nghiên cứu khoa học - công nghệ và Hợp tác quốc tế

- Tổ chức họp Hội đồng Khoa học và Đào tạo của Nhà trường.
- Ban hành Kế hoạch hoạt động NCKH-CN năm học 2019 – 2020.
- Nghiệm thu các đề tài NCKH theo kế hoạch (nghiệm thu cơ sở 01 đề tài KHCN Quốc gia, 01 đề tài cấp Bộ; tự đánh giá 01 đề tài cấp tỉnh;...).
- Hợp thẩm định thuyết minh đề tài NCKH sinh viên năm học 2019- 2020.
- Xây dựng Quy định quản lý người nước ngoài học tập tại Trường ĐH Hồng Đức.
- Tăng cường công tác quản lý LHS Lào học tập, sinh hoạt tại Trường theo đúng quy định.
- Làm việc với Trường Đại học Greifswald, CHLB Đức và Đại học Polytech Tours, CH Pháp.

3. Công tác tổ chức- cán bộ, kế hoạch, hành chính- tổng hợp và ISO.

- Rà soát, sửa đổi, bổ sung: Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Hồng Đức; Quy định chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị trực thuộc Trường.
- Rà soát khối lượng giảng dạy ở các bộ môn để có phương án xử lý tình trạng thừa, thiếu giờ dạy cục bộ (bổ trí lại học phần giảng dạy, chuyển đổi giảng viên,...).
- Các đơn vị trực thuộc hoàn thiện lại Kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ năm học 2019-2020 (hoàn thành trước 15/10/2019).
- Tổ chức lấy ý kiến sửa đổi Quy chế Chi tiêu nội bộ.
- Tổ chức Hội nghị CBVC- LĐ Nhà trường năm học 2019 - 2020.
- Phối hợp với Công an tỉnh Thanh Hóa tổ chức Sơ kết 4 năm thực hiện Chương trình phối hợp giữa Công an tỉnh và trường Đại học Hồng Đức về “Công tác đảm bảo ANTT và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ ANTT” trong Nhà trường giai đoạn 2015 – 2020.
- Hoàn thành các Quy trình dùng chung tại Trường Đại học Hồng Đức.

4. Công tác HSSV, Đoàn, Hội

- Tổ chức hội nghị triển khai nhiệm vụ công tác HSSV năm học 2019-2020.

- Tham dự Ngày hội khởi nghiệp Quốc gia (SV-STARTUP) tại Hà Nội.
- Phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện kế hoạch của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tuyên truyền pháp luật ATGT và kỹ năng lái xe mô tô an toàn cho đoàn viên thanh niên.

- Tham gia giải Vovinam sinh viên toàn quốc lần thứ 2 năm 2019 tại Hà Nội.
- Hoàn thành xét cấp học bổng khuyến khích học tập Kỳ II năm học 2018-2019, triển khai xét cấp học bổng Kỳ I năm học 2019-2020.

5. Công tác thanh tra, đảm bảo chất lượng và khảo thí

- Xây dựng Kế hoạch công tác thanh tra năm học 2019-2020;
- Hoàn thành việc kiểm tra kê khai thừa giờ của các bộ môn.
- Tổ chức thanh tra, kiểm tra nền nếp dạy, học, thi, nền nếp làm việc và VSMT theo kế hoạch.

- Xây dựng và hoàn thành Kế hoạch hành động sau đánh giá ngoài 02 CTĐT để triển khai thực hiện trong toàn trường.

5. Công tác khác

- Tổ chức các lớp “Khởi sự doanh nghiệp và bồi dưỡng doanh nhân năm 2019”.
- Hoàn thành việc đăng ký tạm trú của sinh viên ở nội trú với Công an phường theo quy định.

- Tăng cường đảm bảo công tác an ninh trật tự, an toàn tài sản, chuẩn bị tốt các điều kiện phục vụ người học tại các khu giảng đường, khu nội trú. /.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Các đoàn thể cấp trường;
- Lưu: VT, HCTH.



Hoàng Nam

