

## THÔNG BÁO

### Về việc triển khai kế hoạch hoạt động NCKH của sinh viên năm học 2018 - 2019

Thực hiện Quyết định số 1199/QĐ-ĐHHD ngày 01/8/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Hồng Đức về việc giao kế hoạch khối lượng công tác và kinh phí năm học 2018-2019; để triển khai kế hoạch hoạt động NCKH của sinh viên năm học 2018 - 2019 đúng tiến độ và đảm bảo chất lượng, Hiệu trưởng thông báo và yêu cầu trưởng các đơn vị chỉ đạo thực hiện kế hoạch với các nội dung cụ thể như sau:

1. Số lượng đề tài NCKH của sinh viên các cấp của các đơn vị trong năm học 2018-2019 được phê duyệt kèm theo Quyết định số 1199/QĐ-ĐHHD ngày 01/8/2018 của Hiệu trưởng.

2. Kinh phí thực hiện đề tài NCKH của sinh viên được căn cứ theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường Đại học Hồng Đức (*Ban hành kèm theo Quyết định 396/QĐ-ĐHHD ngày 22/3/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Hồng Đức*), cụ thể:

- Nhà trường hỗ trợ mức 1.000.000đ/đề tài (*trong đó: Hỗ trợ sinh viên làm đề tài: 700.000đ/đề tài; công tác nghiệm thu, quản lý ở khoa 300.000đ/đề tài*).

- CBGV được giao nhiệm vụ hướng dẫn sinh viên NCKH được tính giờ theo Quyết định số 829/QĐ-ĐHHD ngày 27/5/2015 của Hiệu trưởng về việc Quy định chế độ làm việc đối với giảng viên Trường Đại học Hồng Đức.

3. Tổ chức thực hiện:

- Căn cứ phiếu đăng ký đề tài NCKH của sinh viên (Biểu 6.3), danh mục số lượng đề tài NCKH của sinh viên các cấp đã được phê duyệt của các đơn vị và các quy định hiện hành của Nhà trường, giảng viên được giao nhiệm vụ hướng dẫn sinh viên NCKH hướng dẫn sinh viên xây dựng và hoàn thiện thuyết minh đề tài (*Có biểu mẫu kèm theo*).

- Trưởng đơn vị chỉ đạo hội đồng khoa học cấp khoa tổ chức thẩm định thuyết minh đề tài và gửi kết quả thẩm định về phòng QLKH&CN **trước ngày 25/9/2018** (*Hồ sơ gồm: 08 bản thuyết minh đề tài đối với đề tài dự thi cấp trường*

và cấp Bộ; 01 bản thuyết minh đề tài đối với đề tài cấp khoa có xác nhận của giáo viên hướng dẫn và lãnh đạo đơn vị; biên bản thẩm định của hội đồng khoa học cấp khoa và phiếu đánh giá của thành viên hội đồng).

- Căn cứ hồ sơ của các đơn vị, phòng QLKH&CN tổng hợp, tham mưu Nhà trường tổ chức hội đồng thẩm định thuyết minh trước ngày 15/10/2018 và tổng hợp kết quả thẩm định trình Hiệu trưởng phê duyệt danh mục đề tài NCKH sinh viên dự thi cấp trường, cấp Bộ năm học 2018 - 2019 trước ngày 25/10/2018.

Hồ sơ gửi về phòng QLKH&CN qua chuyên viên Lê Anh Tuấn - Email: [leanhtuan@hdu.edu.vn](mailto:leanhtuan@hdu.edu.vn); Điện thoại: 0898 646 585.

Hiệu trưởng yêu cầu trường các đơn vị tập trung chỉ đạo và thông báo cho các thành phần, cá nhân trong đơn vị thực hiện nghiêm túc Thông báo này. /*HT*

**Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu (để Bc);
- Đoàn Thanh niên (để phối hợp)
- Các đơn vị trong trường (để thực hiện);
- Lưu: VT, QLKH&CN *HT*

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Hoàng Thị Mai**



