

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2018 - 2019**

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

- Lễ khai giảng được tổ chức vào ngày thành lập trường 24/9, là ngày truyền thống hàng năm nhằm phát huy tinh thần yêu Nhà trường, hăng hái phấn đấu công tác, học tập của cán bộ, giảng viên và sinh viên trong toàn trường, phấn đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2018 – 2019.

- Lễ khai giảng được tổ chức với tinh thần trang trọng, tiết kiệm, có ý nghĩa, tránh phô trương hình thức.

**II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN DỰ LỄ KHAI GIẢNG**

**1. Thời gian:**

01 buổi, bắt đầu từ 7 giờ 30 phút, ngày 24/9/2018 (Thứ Hai).

**2. Địa điểm:**

Hội trường A7, Cơ sở 2, Trường Đại học Hồng Đức.

**3. Thành phần:**

Đại biểu là cán bộ, giảng viên gồm: Ban Giám hiệu, Ban Thường vụ Đảng ủy, Trường và Phó các tổ chức đoàn thể cấp trường, đại biểu của các đơn vị cử đi dự bằng 15% số cán bộ giảng viên của đơn vị.

Đại biểu là sinh viên: 200 sinh viên, phân bổ cho các khoa cử đại biểu, đối tượng chủ yếu là sinh viên năm thứ nhất và một số đại diện của sinh viên giỏi.

Khách mời: Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, Hội Khuyến học tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Khoa học và Công nghệ, Trường đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch, các đơn vị có tài trợ học bổng cho sinh viên, báo và đài đưa tin.

**III. CHƯƠNG TRÌNH TỔ CHỨC LỄ KHAI GIẢNG**

TT	Nội dung	Cá nhân, đơn vị chủ trì, thực hiện
1	Đón tiếp đại biểu	Ban tổ chức
2	Văn nghệ chào mừng	Đội ca khúc chính trị
3	Chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Đ/c Phạm Chí Công
4	Đọc thư của Chủ tịch nước	PHT. Hoàng Thị Mai
5	Diễn văn Khai giảng	PHT phụ trách Hoàng Nam
6	Phát biểu của lãnh đạo tỉnh	Lãnh đạo UBND tỉnh
7	Phát biểu của đại diện giảng viên	Phòng Đào tạo chuẩn bị

TT	Nội dung	Cá nhân, đơn vị chủ trì, thực hiện
8	Phát biểu của đại diện sinh viên	Phòng Công tác HSSV chuẩn bị
9	Khen thưởng sinh viên thủ khoa đại học năm 2018, trao học bổng khuyến khích học tập	Ban tổ chức
10	Bế mạc	Đ/c Phạm Chí Công

#### IV. PHÂN CÔNG CHUẨN BỊ.

##### 1. Phòng Hành chính – Tổng hợp.

- Xây dựng kế hoạch, chương trình tổ chức lễ khai giảng.
- Tham mưu, trình Hiệu trưởng quyết định thành lập Ban tổ chức Lễ khai giảng.

- Chuẩn bị hội trường, ma-két, băng rôn, lễ tân, phục vụ.

- Giấy mời đại biểu ngoài trường, báo đài đưa tin.

- Chuẩn bị bài diễn văn của Hiệu trưởng và bài phát biểu của lãnh đạo tỉnh.

##### 2. Phòng Đào tạo.

- Lựa chọn và chuẩn bị bài phát biểu của đại diện giảng viên.

- Lập phương án tổ chức dạy, học của toàn trường trong ngày tổ chức Lễ khai giảng (thứ Hai, ngày 24/9/2018).

##### 3. Phòng Công tác HSSV.

- Lập phương án phân bổ đại biểu sinh viên. Tổng hợp danh sách đại biểu sinh viên nộp về Ban tổ chức.

- Xây dựng sơ đồ và bố trí chỗ ngồi trong hội trường tại buổi Lễ khai giảng

- Lựa chọn và chuẩn bị bài phát biểu của đại diện sinh viên.

- Chỉ đạo đội ca khúc chính trị lựa chọn và biểu diễn chương trình văn nghệ chào mừng.

##### 4. Phòng Kế hoạch – Tài chính.

- Xây dựng kế hoạch kinh phí của buổi Lễ khai giảng.

##### 5. Phòng Quản trị - Vật tư, thiết bị.

- Chỉ đạo thực hiện tốt công tác vệ sinh môi trường trong thời gian trước, trong và sau lễ khai giảng, đặc biệt là khu vực xung quanh Hội trường A7.

- Trực điện, bố trí việc trông giữ xe phục vụ cho buổi Lễ khai giảng.

#### V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

- Căn cứ phân công nhiệm vụ, các đơn vị xây dựng kế hoạch báo cáo Phó hiệu trưởng phụ trách và tổ chức thực hiện đảm bảo chất lượng và thời gian. Lập dự trù kinh phí thuộc công việc đơn vị phụ trách nộp về phòng Kế hoạch - Tài chính để tổng hợp kế hoạch chung toàn trường.

- Đoàn Thanh niên Cộng sản HCM Nhà trường, Hội sinh viên có kế hoạch phối hợp với các đơn vị trong công tác đảm bảo trật tự, lễ tân và vệ sinh môi trường.



Hiệu trưởng đề nghị Trưởng các đơn vị trực thuộc, các tổ chức đoàn thể chính trị thực hiện tốt nội dung kế hoạch này. Trong quá trình triển khai thực hiện có gì phát sinh, vướng mắc báo cáo về Nhà trường qua Ban tổ chức Lễ khai giảng (Phòng Hành chính – Tổng hợp)./.

**Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu (B/c);
- Các đơn vị trực thuộc;
- Các đoàn thể chính trị;
- Lưu: VT, HCTH.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Hoàng Nam**