

TỔNG HỢP

Tình hình hoạt động trong tháng 10 và những nhiệm vụ chính trong tháng 11/2015

A. CÁC HOẠT ĐỘNG CHÍNH TRONG THÁNG 10/2015

1. Công tác chính trị, tư tưởng

Nhà trường tổ chức thành công Lễ khai giảng năm học 2015 - 2016, Hội nghị cán bộ, viên chức - lao động năm học 2015 - 2016 và Đại hội Hội khuyến học trường lần thứ IV, nhiệm kỳ 2015 - 2020.

2. Công tác chuyên môn

2.1. Hoạt động đào tạo

- Tính đến ngày 26/10/2015, tổng số thí sinh trúng tuyển hệ chính quy năm 2015 nhập học là 2.387 HSSV đạt 96,64% so tổng số 2.470 chỉ tiêu.

- Hoàn thành công tác tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ đợt 2/2015 với tổng số 88 thí sinh trúng tuyển thuộc 04 chuyên ngành đào tạo, đã nhập học ngày 26/10.

- Phối hợp với Trường Đại học Huế tổ chức thành công kỳ thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ ngành Quản trị kinh doanh liên kết với Đại học Kinh tế - Đại học Huế, kết quả có 38 thí sinh trúng tuyển.

- Hoàn thành việc chuẩn bị tổ chức kỳ thi tuyển sinh hệ LT, VLVH, VB2 đợt 2 năm 2015.

- Chỉ đạo thực hiện công tác dạy học kỳ I theo đúng kế hoạch, ban hành thời khóa biểu cho 247 lớp học phần áp dụng cho sinh viên thứ nhất; tổ chức dạy văn hóa cho đối tượng xét tuyển 30a và dạy tiếng Việt cho LHS Lào.

- Triển khai công tác kiến tập, thực tập theo kế hoạch.

- Hoàn thành việc biên soạn niên lịch đào tạo trường năm 2015.

- Hoàn thành việc cập nhật, chỉnh sửa, bổ sung, phê duyệt đề cương chi tiết học phần cho 40 học phần; tổ chức đánh giá 33 ĐCCT các học phần giảng dạy kỳ I năm học 2015 - 2016.

- Triển khai kế hoạch rà soát, chỉnh sửa chương trình đào tạo; ban hành chương trình đào tạo ngành Kỹ thuật điện, điện tử (khoa KTCN); thành lập 30 tổ soạn thảo CTĐT nhằm rà soát, điều chỉnh chương trình đào tạo theo hướng phát huy năng lực người học và đáp ứng chuẩn đầu ra.

- Tổ chức bảo vệ luận văn thạc sĩ cho 59 học viên cao học thuộc 02 chuyên ngành: Toán giải tích và Văn học Việt Nam.

- Thực hiện tốt công tác đề thi, đáp ứng lịch thi học kỳ các lớp hệ LT, VLVH, VB2, khối chính quy, đảm bảo đúng, đủ, bí mật, an toàn đáp ứng kịp thời kế hoạch thi, thụ lý 09 lịch thi mới cho 152 phòng thi của 231 lượt học phần.

2.2. Hoạt động Nghiên cứu khoa học - công nghệ và Hợp tác quốc tế

- Tổ chức nghiệm thu chính thức 01 đề tài KHCN cấp tỉnh và nghiệm thu cơ sở 02 đề tài, dự án cấp tỉnh.

- Tổ chức chấm vòng loại cấp trường và vòng chung kết các bài dự thi Ý tưởng sáng tạo; tổ chức Chung kết cuộc thi Ý tưởng sáng tạo lần thứ IV và phát động cuộc thi Ý tưởng sáng tạo lần thứ V.

- Hoàn thành thủ tục và được Bộ Thông tin và Truyền thông cấp Giấy phép xuất bản Tạp chí khoa học Nhà trường số đặc biệt.

- Tổ chức 02 hội thảo cấp khoa, triển khai công tác chuẩn bị tổ chức 02 hội thảo cấp trường.

- Triển khai chương trình học bổng YSEALI và chương trình học bổng Erasmus Plus năm 2016.

- Chuẩn bị cho Hội nghị tổng kết công tác Hợp tác quốc tế giai đoạn 2010 - 2015.

- Tiến hành làm visa cho LHS Lào mới nhập học.

2.3. Công tác tổ chức - cán bộ, hành chính - tổng hợp

- Hoàn thành báo cáo danh sách tinh giản biên chế Nghị định 108/2014/NĐ-CP của Chính phủ và Thông tư Liên tịch số 01/2015/TTLT-BNV-BTC ngày 14/4/2015 của Bộ Nội vụ - Bộ Tài chính, năm 2015 và năm 2016 Nhà trường đề nghị có 05 cán bộ nghỉ hưu trước tuổi, đang trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Triển khai quy hoạch đào tạo sau đại học giai đoạn 2016 - 2020.

- Tiến hành chỉnh sửa chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị trực thuộc theo Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Hồng Đức ban hành năm 2015.

- Ban hành Thông báo nhu cầu bổ nhiệm và Hướng dẫn quy trình bổ nhiệm chức danh giáo sư, phó giáo sư năm 2015.

- Xét hết thủ việc cho 05 CB, ký lại hợp đồng cho 20 cán bộ; hoàn tất thủ tục nghỉ chế độ BHXH cho 02 CBGV; làm thủ tục ký hợp đồng viên chức cho 67 viên chức tuyển dụng năm 2014.

- Làm thủ tục cử 03 đi học nghiên cứu sinh, 11 cán bộ đi học cao học, 06 cán bộ quản lý đi học lớp cao cấp lý luận chính trị.

- Tổ chức Hội nghị bàn giải pháp giải pháp giải quyết các đề xuất, kiến nghị của các đơn vị trực thuộc.

2.4. Công tác HSSV, Đoàn - Hội

- Hoàn thành kế hoạch tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân HSSV” đầu khóa cho 100% thí sinh trúng tuyển nhập học các hệ năm 2015.

- Tổ chức thành công 02 Hội nghị giao ban công tác người học, học kỳ I năm học 2015 - 2016 của hệ chính quy và hệ LT, VLVH, VB2.

- Hoàn thành việc thực hiện chế độ chính sách học kỳ cho sinh viên năm thứ 2, 3, 4.

- Tổ chức thành công Đêm hội We are students - chào mừng tân sinh viên, chào mừng năm học mới.

- Tham dự cuộc thi “Nữ sinh Việt Nam duyên dáng năm 2015” do Hội Sinh viên Việt Nam tổ chức tại Hà Nội.

- Tổ chức Hội thi cắm hoa chào mừng Ngày phụ nữ Việt Nam 20/10 cho HSSV.

2.5. Các điều kiện đảm bảo hoạt động dạy và học

- Hoàn thành Quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước quý III năm 2015.

- Thành lập Ban tổ chức thi trắc nghiệm trên máy năm học 2015 - 2016.

- Tổ chức triển khai Kế hoạch lấy ý kiến người học về chất lượng hoạt động giảng dạy của giảng viên và chất lượng quá trình đào tạo năm học 2015 - 2016.

- Tổ chức tập huấn kỹ thuật soạn thảo và nghiệp vụ kiểm soát tài liệu cho cán bộ kiểm soát tài liệu ở các đơn vị.

- Triển khai kế hoạch mua máy chủ và lắp mạng cho nhà A1, Cơ sở chính.

- Triển khai xây dựng phương án chuyển Cơ sở 2 về Cơ sở chính theo yêu cầu của UBND tỉnh.

- Công tác y tế và vệ sinh môi trường được đảm bảo; công tác bảo vệ, an ninh trật tự được duy trì ổn định; công tác nội trú được chú trọng, đảm bảo các điều kiện cho HSSV ở khu nội trú.

ĐÁNH GIÁ CHUNG:

- **Ưu điểm:** Công tác chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo Nhà trường cơ bản theo kế hoạch đề ra, những nhiệm vụ trọng tâm trong tháng 10/2015 đã được hoàn thành đúng tiến độ; cơ bản hoàn thành tổ chức xét tuyển và nhập học cho thí sinh trúng tuyển hệ chính quy năm 2015; tổ chức thành công Lễ khai giảng và Hội nghị cán bộ, viên chức - lao động cấp trường năm học 2015 - 2016.

- Hạn chế:

+ Lãnh đạo một số đơn vị chưa kiểm soát chặt chẽ thể thức, nội dung các đề nghị/yêu cầu trước khi trình các phòng chức năng và Ban Giám hiệu phê duyệt nên nhiều đề nghị/yêu cầu còn sai sót về thể thức, nội dung phải làm lại.

+ Một số đơn vị triển khai các công việc chuyên môn còn chậm so với kế hoạch đề ra.

+ Việc thực hiện nền nếp dạy học, làm việc chưa tốt: số lượng sinh viên đi học chậm, nghỉ học vô lý do, không đeo phù hiệu HSSV còn nhiều; một số cán bộ khối hành chính vẫn đi làm muộn, về sớm.

B. NHỮNG NHIỆM VỤ CHÍNH TRONG THÁNG 11/2015

1. Hoạt động đào tạo

- Hoàn thiện công tác tuyển sinh đại học, cao đẳng hệ chính quy năm 2015.
- Hoàn thành tổ chức kỳ thi tuyển sinh hệ LT, VLVH, VB2 đợt 2 năm 2015.
- Tiến hành xây dựng Đề án mở mới chuyên ngành thạc sĩ: Đại số và Lý thuyết số.
- Chuẩn bị tổ chức cho sinh viên khối ngành ĐHSP K16, CĐSP khóa K36 kiến tập sư phạm.

- Tổ chức Hội nghị rút kinh nghiệm và triển khai nhiệm vụ cho cố vấn học tập năm học 2015 - 2016.

2. Hoạt động Nghiên cứu khoa học - công nghệ và Hợp tác quốc tế

- Tiếp tục tổ chức các hội đồng thẩm định thuyết minh các nhiệm vụ KHCN cấp cơ sở năm học 2015 - 2016 của CBGV trong trường.

- Hoàn thành phê duyệt các nhiệm vụ KHCN cấp cơ sở năm học 2015 - 2016 và triển khai thực hiện đến các đơn vị trong trường.

- Tổ chức các Hội đồng thẩm định thuyết minh Sáng kiến kinh nghiệm của CBGV năm học 2015- 2016.
- Chuẩn bị xuất bản Tạp chí khoa học số đặc biệt.
- Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác Hợp tác quốc tế giai đoạn 2010 - 2015
- Triển khai kế hoạch đi trao đổi, học tập kinh nghiệm quản lý lĩnh vực hợp tác quốc tế tại một số trường đại học trong nước.

3. Công tác tổ chức - cán bộ, hành chính - tổng hợp

- Ban hành chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị trực thuộc.
- Phê duyệt danh sách quy hoạch đào tạo sau đại học giai đoạn 2016 - 2020.
- Thực hiện quy trình bổ nhiệm chức danh giáo sư, phó giáo sư năm 2015 theo đúng quy định.

- Tổ chức Tập huấn công tác văn thư, lưu trữ cho cán bộ Nhà trường.

- Tổ chức Tọa đàm Kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20 - 11.

4. Công tác HSSV, Đoàn - Hội

- Tổ chức các hoạt động Văn - Thể - Mỹ chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam.

- Tổ chức nghi lễ chào cờ và sinh hoạt tập thể trong toàn trường vào ngày 02/11.

5. Các điều kiện đảm bảo hoạt động dạy và học

- Đôn đốc các đơn vị triển khai kế hoạch ĐBCL năm học 2015 - 2016.

- Tiếp tục đôn đốc các đơn vị tổ chức rà soát các quy trình dùng chung và hệ thống biểu mẫu hiện có để kịp thời điều chỉnh, bổ sung.

- Triển khai kế hoạch làm thẻ bạn đọc cho sinh viên năm thứ nhất.

- Tiếp tục sửa chữa, mua sắm các trang thiết bị phục vụ dạy học.

- Triển khai kế hoạch tổ chức thực hiện việc di chuyển Cơ sở 2 về Cơ sở chính./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, Ban Giám hiệu;
- Các đoàn thể cấp trường;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, HCTH.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Hoàng Văn Thi