

Số : 196/TB-ĐHHĐ

Thanh Hoá, ngày 05 tháng 11 năm 2015

THÔNG BÁO

Tuyển viên chức cho đối tượng thuộc “Đề án Liên kết đào tạo nguồn nhân lực trình độ đại học và sau đại học với các trường đại học nước ngoài”.

Thực hiện Công văn số 11458/UBND-THKH ngày 04/11/2015 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa về việc tuyển dụng viên chức của Trường Đại học Hồng Đức; Căn cứ Quyết định số 2957/QĐ-UBND ngày 10/8/2015 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa về việc giao chỉ tiêu biên chế hành chính năm 2015 và nhu cầu thực tế về viên chức của Nhà trường, Trường Đại học Hồng Đức thông báo tuyển dụng viên chức cho đối tượng thuộc “Đề án Liên kết đào tạo nguồn nhân lực trình độ đại học và sau đại học với các trường nước ngoài” đã tốt nghiệp về nước, cụ thể như sau:

1. Đối tượng tuyển dụng:

Các học viên thuộc “Đề án Liên kết đào tạo nguồn nhân lực trình độ đại học và sau đại học với các trường đại học nước ngoài” đã tốt nghiệp về nước, chưa bố trí được việc làm hoặc đang hợp đồng làm việc tại Trường Đại học Hồng Đức, có nguyện vọng tuyển dụng vào làm việc tại Trường Đại học Hồng Đức, có trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng của Nhà trường.

2. Tiêu chí tuyển dụng.

Ngoài điều kiện quy định tại Điều 22 Luật Viên chức, căn cứ vào Điều 4 Nghị định số 29/2012/NĐ-CP, ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, Nhà trường bổ sung thêm các tiêu chí cho từng chức danh như sau:

2.1. Đối với giảng viên

- Trình độ chuyên môn: Có trình độ thạc sĩ trở lên phù hợp với chuyên ngành cần tuyển, có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.

2.2. Đối với giáo viên, chuyên viên.

- Trình độ chuyên môn: Có trình độ đại học trở lên phù hợp với yêu cầu chuyên môn cần tuyển dụng.

3. Vị trí, số lượng cần tuyển dụng và các yêu cầu cụ thể.

Tổng chỉ tiêu tuyển dụng viên chức: 82. Trong đó:

- Giảng viên: 53;

- Giáo viên, chuyên viên: 29.

(Có Phụ lục về số lượng, tiêu chí và vị trí việc làm cần tuyển dụng kèm theo)

4. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

5. Nội dung xét tuyển:

1. Xét kết quả học tập bao gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp đại học của người dự tuyển.

2. Kiểm tra, sát hạch thông qua phỏng vấn về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

6. Nội dung và hình thức phỏng vấn.

- Nội dung: Kiến thức về chuyên môn theo yêu cầu của vị trí dự tuyển và kiến thức chung (Luật Viên chức; Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về

tuyển dụng viên chức; Nghị định 27/2012/NĐ-CP ngày 01/01/2012 về kỷ luật viên chức; Luật Giáo dục Đại học, Điều lệ trường Đại học; Quy chế 43/2007/QĐ-BGDĐT ngày 15/8/2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đào tạo theo tín chỉ; Thông tư 47/2014/TT-BGDĐT ngày 31/12/2014 của Bộ giáo dục và Đào tạo về Quy định chế độ làm việc đối với giảng viên; những hiểu biết cơ bản về Nhà trường, lĩnh vực tuyển dụng). (Hội đồng xét tuyển sẽ có đề cương chi tiết đăng trên Website của trường)

- Hình thức phỏng vấn: Mỗi ứng viên rút thăm ngẫu nhiên một đề thi phần bắt buộc từ các đề thi do Ban kiểm tra, sát hạch chuẩn bị trước. Ứng viên được chuẩn bị 30 phút để trả lời trước Ban kiểm tra, sát hạch. Điểm tối đa của phần thi bắt buộc 70 điểm; điểm tối đa các câu hỏi thêm của thành viên Ban kiểm tra, sát hạch 30 điểm.

7. Cách tính điểm xét tuyển.

Theo Điều 12, Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

8. Xác định người trúng tuyển.

Theo Điều 13, Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

9. Hồ sơ đăng ký xét tuyển viên chức

Hồ sơ đăng ký xét tuyển viên chức bao gồm:

- 1- Đơn đăng ký xét tuyển viên chức (Mẫu 1);
- 2- Bản Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển (Lao động hợp đồng của nhà trường lấy xác nhận của Phòng Tổ chức-Cán bộ);
- 3- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập (bằng tốt nghiệp, bảng điểm kết quả học tập và các chứng chỉ: Tin học, ngoại ngữ, nghiệp vụ sư phạm...) theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải qua kiểm định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;
- 4- Giấy chứng nhận sức khỏe (do bệnh viện đa khoa và tương đương trở lên cấp trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ);
- 5- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực;
- 6- Bản sao chứng minh nhân dân, hộ khẩu gia đình (công chứng).
- 7- Hai phong bì dán tem, ghi địa chỉ người nhận; 02 ảnh 4x6 cm.

Lưu ý: Hồ sơ dự tuyển đã nộp không trả lại.

10. Lệ phí xét tuyển: 260.000VNĐ

11. Thời gian nộp hồ sơ.

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 05/11/2015 đến 17h00 ngày 15/11/2015 (Địa điểm, thời gian kiểm tra, sát hạch sẽ được đăng tải trên Website của trường).
 - Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức-Cán bộ, Trường Đại học Hồng Đức.
- Địa chỉ: Phòng 708, Nhà điều hành, Cơ sở chính, 565 Quang Trung, Phường Đông Vệ, Thành phố Thanh Hoá. Điện thoại liên hệ: (0373) 911 834; Web: www.hdu.edu.vn.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (Đề b/c);
- Báo Thanh Hóa (Đề đăng tin);
- Website trường ĐH Hồng Đức;
- Các đoàn thể, đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, TCCB.



Nguyễn Mạnh An

PHỤ LỤC

Số lượng, tiêu chí và vị trí việc làm cần tuyển dụng
(Kèm theo Thông báo số 196/TB-ĐHHD ngày 05/11/2015
của Hiệu trưởng Trường Đại học Hồng Đức)

1. Giảng viên:

TT	Ngành/chuyên ngành	Số lượng	Đơn vị	Yêu cầu về chuyên môn đào tạo
1	Toán học	3	Khoa Khoa học Tự nhiên	Theo mục 2.1
2	Địa lí	1	Khoa Khoa học Xã hội	
3	Quản lý Môi trường	1		
4	Xã hội học; Công tác xã hội	3		
5	Việt Nam học	2		
6	Lịch sử	1		
7	Kỹ thuật công trình (Xây dựng công trình thủy; Kỹ thuật máy và Thiết bị xây dựng)	4	Khoa Kỹ thuật-Công nghệ	
8	Cơ điện, điện tử	2	Khoa Kinh tế-Quản trị kinh doanh	
9	Kế toán	3		
10	Kinh tế	2		
11	Tài chính, Thống kê	2		
12	Quản trị kinh doanh	2	Khoa Lý luận chính trị-Luật	
13	Luật	3		
14	Triết học	2		
15	Chính trị học	1		
16	Tư tưởng Hồ Chí Minh	1	Khoa Ngoại ngữ	
17	Tiếng Anh	5		
18	Nuôi trồng Thủy sản	2	Khoa Nông Lâm Ngư nghiệp	
19	Trồng trọt	3		
20	Hệ thống Nông nghiệp; Bảo vệ thực vật; Công nghệ sinh học.	3		
21	Giáo dục mầm non	2	Khoa Sư Phạm mầm non	
22	Giáo dục thể chất	1	Khoa Giáo dục Thể chất	
23	Quốc phòng an ninh	1	TTGDQP	
24	Giáo dục học	1	Khoa Tâm lý-Giáo dục	
25	Tâm lý học	2		
	Tổng cộng	53		

2. Giáo viên, chuyên viên:

TT	Vị trí công tác	Số lượng	Yêu cầu về chuyên môn đào tạo	Đơn vị tuyển dụng
1	Quản lý phần mềm đào tạo	1	Thạc sĩ CNTT	Phòng Quản lý Đào tạo
	Quản lý chương trình đào tạo khối ngành tự nhiên	1	Thạc sĩ Toán học	
2	Thông tin-Thư viện	4	Đại học các ngành: Thông tin-Thư viện; Ngoại ngữ (Tiếng Anh)	Trung tâm Thông tin-Thư viện

			Anh); khối ngành Xã hội.	
3	Quản trị thiết bị, nước	1	Đại học các chuyên ngành: Thiết bị lạnh; quản lý nước.	Phòng Quản trị- Vật tư thiết bị
4	Hợp tác quốc tế	1	Tốt nghiệp đại học hoặc sau đại học ở nước ngoài (Giảng dạy bằng Tiếng Anh)	Phòng Hợp tác Quốc tế
5	Chuyên viên quan hệ quốc tế	2	Đại học tiếng Anh	Trung tâm GDQT
	Chuyên viên quản lý đào tạo	1	Đại học	
6	Quản lý KH&CN khối ngành kinh tế, kỹ thuật	1	Đại học kinh tế	Phòng QLKH&CN
7	Quản lý dự án xây dựng	2	ĐH Kế toán, Đại học Điện	Ban Quản lý dự án xây dựng
8	Công tác Học sinh sinh viên	1	Đại học khối ngành khoa học tự nhiên	Phòng Công tác Học sinh sinh viên
9	Chuyên viên tổng hợp	1	Thạc sĩ khối ngành xã hội	Phòng Hành chính-Tổng hợp
	Chuyên viên hành chính	1	ĐH Kỹ thuật điện tử	
10	Quản lý SV nội trú	4	Đại học	Ban Quản lý Nội trú
11	Quản lý đề thi	1	Đại học	Phòng ĐBCL&KT
12	Chuyên viên phát triển đào tạo	1	Đại học	TT PTĐT&HTHT
13	Chuyên viên tài chính	2	Đại học kinh tế	Phòng Kế hoạch-Tài chính
14	Giáo vụ	2	Đại học	Khoa đào tạo
15	Nghiên cứu viên	2	Thạc sĩ Ngữ văn; Lịch sử.	Các khoa, TT
Tổng cộng		29		

Tổng cộng: 82 người./.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Mạnh An