

Số: *01* /BC-ĐHHĐ

Thanh Hóa, ngày *15* tháng 01 năm 2016

## **BÁO CÁO**

### **Tình hình hoạt động trong tháng 01/2016 và những nhiệm vụ chính trong tháng 02/2016**

#### **A. CÁC HOẠT ĐỘNG CHÍNH TRONG THÁNG 01/2016**

##### **1. Công tác chính trị, tư tưởng**

Tổ chức thành công Hội nghị cán bộ chủ chốt toàn trường và Hội nghị tổng kết công tác Đảng năm 2015, triển khai học tập, quán triệt Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XVIII.

##### **2. Công tác chuyên môn**

###### **2.1. Hoạt động đào tạo**

- Tổ chức thành công Hội nghị tổng kết công tác thi THPT quốc gia và tuyển sinh năm 2015.

- Hoàn thành chấm thẩm định 536 bài thi tự luận của kỳ thi THPT quốc gia năm 2015 theo yêu cầu của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Hoàn thành công tác xây dựng ngành, chỉ tiêu tuyển sinh đại học và sau đại học năm 2016; phát hành Thông báo tuyển sinh sau đại học đợt 1 năm 2016.

- Phê duyệt tên đề tài và phân công người hướng dẫn luận án tiến sĩ cho 08 NCS; phối hợp với Trường Đại học Kinh tế Huế tổ chức Lễ khai giảng lớp K16 - Quản trị kinh doanh tuyển sinh năm 2015 và trao bằng thạc sĩ cho 59 học viên cao học chuyên ngành Quản trị kinh doanh khóa 2013 - 2015.

- Hoàn thành duyệt danh sách 407 sinh viên đại học, cao đẳng đủ điều kiện làm khóa luận tốt nghiệp; tổ chức thi tốt nghiệp đợt 2 và xét công nhận tốt nghiệp cho 482 sinh viên hệ LT, VLVH, VB2; xét công nhận tốt nghiệp cho 146 học sinh hệ TCCN năm 2015.

- Tổ chức thực tập, kiến tập sư phạm và đi thực tế cho sinh viên theo đúng kế hoạch năm học.

- Hoàn thành việc thẩm định và ra quyết định giao nhiệm vụ biên soạn 01 giáo trình và 02 tài liệu dạy học.

###### **2.2. Hoạt động Nghiên cứu khoa học - công nghệ và Hợp tác quốc tế**

- Triển khai đăng ký đề tài cấp Bộ năm 2016.

- Hoàn thành phê duyệt 35 nhiệm vụ đề tài NCKH cấp cơ sở năm học 2015-2016; nghiệm thu cấp tỉnh 01 đề tài NCKH cấp tỉnh và 01 dự án KHCN cấp tỉnh; nghiệm thu cấp cơ sở 02 đề tài NCKH cấp tỉnh; nghiệm thu 05 đề tài NCKH cấp cơ sở; phê duyệt 17 thuyết minh SKKN của CBGV.

- Phê duyệt 49 thuyết minh đề tài NCKH sinh viên dự thi cấp trường, cấp Bộ.

- Tổ chức 01 hội thảo quốc gia (phối hợp với Viện Sử học và Trường ĐH, VH, TT&DL Thanh Hóa); 01 hội thảo cấp trường và 04 hội thảo cấp khoa.
- Thành lập các Ban Đề án xây dựng các tổ chức KHCN trực thuộc trường.
- Làm việc với Đại sứ quán Lào về tình hình học tập và sinh hoạt của LHS Lào.
- Triển khai chương trình liên kết đào tạo bậc đại học chuyên ngành Quản trị kinh doanh với Đại học Hoàng gia Thái Lan.
- Triển khai các chương trình học bổng: Chương trình học bổng Global Ugrad 2016 dành cho sinh viên đại học; chương trình học bổng Sông Hằng - Sông Mê Công tại Ấn Độ năm 2016; chương trình học bổng Ấn Độ năm 2016.
- Tổ chức thành công Hội nghị tổng kết Đề án “Liên kết đào tạo nguồn nhân lực trình độ đại học và sau đại học với các trường đại học nước ngoài” giai đoạn 2006 - 2015.

### **2.3. Công tác tổ chức - cán bộ, hành chính - tổng hợp**

- Hoàn thành việc ký Quyết định và Hợp đồng lao động với 25 ứng viên trúng tuyển đợt tuyển viên chức cho các đối tượng thuộc Đề án liên kết đào tạo nguồn nhân lực trình độ đại học và sau đại học với trường đại học nước ngoài.
- Làm thủ tục cử 04 cán bộ đi học nghiên cứu sinh, 02 cán bộ đi học cao học.
- Hoàn tất thủ tục nghỉ chế độ BHXH cho 02 CBGV; làm sổ BHXH cho 03 CBVC; hoàn thành thủ tục hưởng chế độ phụ cấp thâm niên nhà giáo năm 2015 cho 12 CBGV.
- Tổ chức thành công Hội nghị tổng kết công tác ANTT năm 2015 và Sơ kết 01 năm Chương trình phối hợp giữa Công an tỉnh và Trường Đại học Hồng Đức.
- Hoàn thành các thủ tục, hồ sơ khen thưởng theo chuyên đề năm 2015 cho các tập thể, cá nhân đề nghị cấp trên khen thưởng.

### **2.4. Công tác thanh tra, đảm bảo chất lượng và khảo thí**

- Hoàn thành việc thanh tra quản lý, cấp phát chứng chỉ từ năm 2013 - 2015 tại Khoa Giáo dục thể chất và Trung tâm GDQP- ANSV.
- Tiếp tục giải quyết 01 đơn thư tố cáo; tiếp công dân, trả lời 01 đơn tố cáo của công dân.
- Thực hiện tốt công tác đề thi, đáp ứng 18 lịch thi mới cho 767 phòng thi của 468 lượt học phần các lớp hệ LT, VLVH, VB2, khối chính quy, đảm bảo đúng, đủ, bí mật, an toàn đáp ứng kịp thời kế hoạch thi.
- Thu, nhận và quét xử lý phiếu lấy ý kiến người học về chất lượng giảng dạy của giảng viên trong học kỳ I năm học 2015-2016, được 150 lượt giảng viên.
- Tổ chức thành công Hội nghị tập huấn nghiệp vụ lấy ý kiến người học về chất lượng hoạt động giảng dạy của giảng viên cho cán bộ các lớp năm thứ nhất.

### **2.5. Công tác HSSV, Đoàn - Hội**

- Hoàn thành kế hoạch tập huấn nghiệp vụ quản lý lớp cho Ban cán sự lớp năm thứ nhất - hệ chính quy tập trung.
- Tổ chức thành công Hội thao quốc phòng HSSV năm 2015.
- Tổ chức Hội nghị biểu dương HSSV xuất sắc, giỏi năm học 2014 - 2015.



- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm Ngày truyền thống học sinh, sinh viên Việt Nam (09/01).

- Hoàn thiện hồ sơ xét Học bổng Doãn Tới năm học 2015 - 2016 đối với 148 HSSV có hồ sơ xin cấp.

- Chương trình “Sinh viên với sách và văn hóa đọc”; giao lưu với diễn giả Nguyễn Sơn Lâm (tặng 1000 cuốn sách cho sinh viên).

## **2.6. Các điều kiện đảm bảo hoạt động dạy và học**

- Triển khai công tác kiểm kê tài sản năm 2016.

- Tiến hành nghiệm thu, hoàn thành bàn giao, bổ sung thiết bị âm thanh và máy chiếu đa năng đưa vào sử dụng Nhà học giảng đường chung; tiếp nhận Nhà ở 13 tầng từ Công ty TNHH MTV Đầu tư Phát triển hạ tầng Thanh Hóa.

- Các đơn vị tổ chức di chuyển địa điểm làm việc theo đúng kế hoạch.

- Hoàn thành việc làm thẻ bảo hiểm y tế cho 1.412 HSSV..

- Công tác vệ sinh môi trường được đảm bảo; công tác bảo vệ, an ninh trật tự được duy trì ổn định; công tác nội trú được chú trọng, đảm bảo các điều kiện cho HSSV ở khu nội trú.

## **B. NHỮNG NHIỆM VỤ CHÍNH TRONG THÁNG 02/2016**

### **1. Hoạt động đào tạo**

- Xây dựng phương hướng thi và tuyển sinh năm 2016; bảo vệ chỉ tiêu, ngành tuyển năm 2016 với Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Kế hoạch và Đầu tư và UBND tỉnh.

- Triển khai kế hoạch tuyển sinh hệ LT, VLVH, VB2 đợt 1 năm 2016.

- Hoàn thành công bố chuẩn đầu ra các chuyên ngành đào tạo trình độ thạc sĩ; tổ chức thẩm định cơ sở vật chất và đội ngũ mở đào tạo trình độ thạc sĩ chuyên ngành Đại số và Lý thuyết số.

- Tiến hành xét công nhận tốt nghiệp và cấp bằng thạc sĩ cho 174 học viên khóa 2013 - 2015.

- Triển khai kế hoạch thực tập cho sinh viên lớp cao đẳng nghề Kế toán doanh nghiệp - K1.

- Hoàn thành phê duyệt chương trình đào tạo trình độ tiến sĩ chuyên ngành Khoa học cây trồng, Văn học Việt Nam và thạc sĩ Khoa học máy tính.

- Hoàn thành việc tổ chức thi học kỳ I năm học 2015 - 2016 và chấm trả bài, công bố kết quả kịp thời, đảm bảo chính xác.

- Ban hành thời khóa biểu học kỳ II; tổ chức kiểm tra ĐCCT các học phần giảng dạy kỳ II năm học 2015 - 2016.

### **2. Hoạt động Nghiên cứu khoa học - công nghệ và Hợp tác quốc tế**

- Tiến hành lựa chọn các đề tài KHCN cấp Bộ của CBGV đăng ký năm 2016 và đề xuất với Bộ Giáo dục và Đào tạo xét duyệt; nghiệm thu cấp tỉnh 02 đề tài, dự án KHCN cấp tỉnh.

- Xuất bản Tạp chí khoa học số 27, chuyên ngành Quản lý Giáo dục.

- Thực hiện chuyến công tác tại Hàn Quốc từ ngày 04/01 đến 08/01/2016.

- Hoàn tất các thủ tục cử giảng viên, sinh viên tham dự học bổng Erasmus Plus.

- Hoàn thành thủ tục cho LHS Lào về nghỉ Tết Nguyên đán Việt Nam.

### **3. Công tác tổ chức - cán bộ, hành chính - tổng hợp**

- Thực hiện chuyển đổi chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức
- Phê duyệt danh sách quy hoạch đào tạo sau đại học giai đoạn 2016 - 2020.
- Báo cáo thống kê đội ngũ năm 2015.
- Ban hành Kế hoạch nghỉ tết Nguyên đán năm 2016.
- Hoàn thành hồ sơ đề nghị khen thưởng cấp Nhà nước năm 2015.

### **4. Công tác thanh tra, đảm bảo chất lượng và khảo thí**

- Tiếp tục giải quyết 01 đơn thư tố cáo của công dân.
- Thanh tra quản lý cấp phát văn bằng, chứng chỉ năm 2015 tại Phòng Quản lý Đào tạo và Khoa Kinh tế - Quản trị kinh doanh.
- Kiểm tra hồ sơ trúng tuyển thạc sĩ đợt 2 và hệ LT, VLVH, VB2 năm 2015.
- Thành lập Ban biên tập Báo cáo Tự đánh giá chất lượng giáo dục Trường Đại học Hồng Đức giai đoạn 2010 - 2015.
- Phối hợp tổ chức với đoàn đánh giá ngoài kiểm tra kết quả vận hành hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO ở các đơn vị; đôn đốc các đơn vị tập trung khắc phục các lỗi trong quá trình tổ chức vận hành đáp ứng yêu cầu đánh giá ngoài.

### **5. Công tác HSSV, Đoàn - Hội**

- Tổ chức cho sinh viên các khoa nghe báo cáo thời sự.
- Triển khai công tác an ninh, trật tự, tổ chức cho người học ký cam kết chấp hành pháp luật về ANTT, ATGT, VSMT... dịp trước, trong và sau Tết Nguyên đán Bính Thân năm 2016.
- Tổ chức chương trình Hiến máu tình nguyện “Chủ nhật đỏ lần thứ VIII - năm 2016”.
- Tổ chức trao thưởng danh hiệu “Sinh viên 5 tốt” và “Sao tháng giêng”.
- Tiếp tục triển khai cuộc thi viết và sáng tác ca khúc “Sinh viên Việt Nam - Những câu chuyện đẹp” trong sinh viên.

### **6. Các điều kiện đảm bảo hoạt động dạy và học**

- Hoàn thành công tác kiểm kê tài sản năm 2016; xây dựng Dự toán ngân sách Nhà nước năm 2016.
- Triển khai công tác đánh giá chất lượng đào tạo tại các đơn vị, doanh nghiệp trong tỉnh sử dụng sinh viên tốt nghiệp Trường Đại học Hồng Đức.
- Tiếp tục triển khai kế hoạch tổ chức thực hiện việc di chuyển Cơ sở 2 về Cơ sở chính, đảm bảo đúng tiến độ
- Tổ chức sắp xếp, bố trí, bổ sung các trang thiết bị đảm bảo phục vụ công tác dạy và học./.

#### **Nơi nhận:**

- VP Bộ GD&ĐT;
  - Vụ Giáo dục đại học;
  - VP UBND tỉnh;
  - Ban tuyên giáo Tỉnh ủy;
  - Lưu: VT, HCTH.
- (đề b/c)



**Hoàng Văn Thi**